附件4

结题材料清单

1.结题申请书

2.项目申报书（原件的扫描件）

3.立项批文（列表只摘含本项目的页面）

4.开题报告（部门和科研处审批盖章）

5.中期检查报告（部门和科研处审批盖章）

6.研究报告

7.公开发表的研究成果（其中必须有一个是负责人为第一作者）

8.经费决算表（财务审批盖章）

9.变更审批表（如有变更，科研处审批盖章）